



**REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRODY
DLA PRACOWNIKÓW WYDZIAŁU ARCHITEKTURY
ZA EFEKTY FINANSOWE DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ I INNOWACYJNEJ**

Regulamin określa zasady i tryb przyznawania NAGRODY dla pracowników Wydziału Architektury zatrudnionych na Wydziale na podstawie umowy o pracę.

1. Nagroda może być przyznana na wniosek Dziekana do Rektora PK, Zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki § 22, w formie dodatku za aktywność. W ramach nagradzanego działania pracownik nie powinien otrzymać innego dodatkowego wynagrodzenia w formie dodatku zadaniowego, okresowego lub organizacyjnego.
2. Do ubiegania się o NAGRODĘ brane są pod uwagę projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe lub ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczanych na: a) zadania finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej albo z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), albo z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, b) zadania finansowane przez NCBiR, w tym badania naukowe i prace rozwojowe na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, c) zadania finansowane przez NCN.
3. Nagradzane są następujące działania:
 - 1) Złożenie wniosku na przedsięwzięcie finansowane ze środków zewnętrznych w ramach postępowania konkursowego, który nie został zakwalifikowany do finansowania ze względu na ograniczone środki, ale otrzymały pozytywną ocenę.
 - 2) uzyskanie finansowania, zewnętrznego w wysokości $\geq 50.000,00$ zł netto na realizację przedsięwzięcia w ramach postępowania konkursowego, zakończone podpisaniem umowy o realizację lub na podstawie zawartej umowy z jednostką finansującą zewnętrzną.
4. Nie są nagradzane przedsięwzięcia o jednostkowej wartości do 50.000,00 zł netto związane z ekspertyzami i analizami w ramach badań naukowych i prac rozwojowych oraz wnioski i przedsięwzięcia mające na celu współfinansowanie wynagrodzeń w innych przedsięwzięciach.
5. Warunkiem przyznania NAGRODY jest kopia podpisanej umowy lub potwierdzenie otrzymania pozytywnej oceny – wydruk ze strony instytucji odpowiedzialnej za dany projekt.



6. NAGRODA jest przyznawana na wniosek pracownika lub przez zespół/ grupę pracowników na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
7. Prawdłowo wypełniony wniosek o wypłacenie dodatku za aktywność (wraz z załącznikami) powinien zostać złożony w Samodzielnym Referacie Finansowym w terminie nie później niż **45 dni** od otrzymania decyzji o odmowie finansowania lub od dnia podpisania umowy o finansowanie zewnętrzne przedsięwzięcia.
8. Wysokość NAGRODY jest uzależniona od ilości punktów uzyskanych wg poniższej tabeli: ¹

Lp.	DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA	Liczba punktów
1.	Projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe lub ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczanych na: a) zadania finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej albo z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), albo z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, b) zadania finansowane przez NCBiR, w tym badania naukowe i prace rozwojowe na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, c) zadania finansowane przez NCN	10 pkt. za każde 50 tys. zł sumy środków finansowych przyznanych w okresie objętym ewaluacją na realizację projektów, w przypadku projektów realizowanych samodzielnie przez PK lub projektów realizowanych przez grupę podmiotów, której liderem jest albo była PK albo inny podmiot należący do systemu szkolnictwa wyższego i nauki (w przypadku zespołów wieloosobowych podział punktów jest dokonywany wewnątrz zespołu)
2.	Projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe lub ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczanych na: a) zadania finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej albo z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), albo z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, b) zadania finansowane przez NCBiR, w tym badania naukowe i prace rozwojowe na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, c) zadania finansowane przez NCN	10 pkt. za każde 25 tys. zł sumy środków finansowych przyznanych w okresie objętym ewaluacją na realizację projektów, w przypadku projektów realizowanych przez grupę podmiotów, do której należy PK, której liderem jest albo był podmiot nienależący do systemu szkolnictwa wyższego i nauki (w przypadku zespołów wieloosobowych podział punktów jest dokonywany wewnątrz zespołu)

¹ Załączniki nr 1 do Zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich.



3.	Przygotowanie i złożenie wniosku, który po pozytywnej ocenie merytorycznej nie został zakwalifikowany do finansowania (po potwierdzeniu przez DBN)	10 pkt za każde 75 tys. zł wartości projektu (w przypadku zespołów wieloosobowych podział punktów jest dokonywany wewnątrz zespołu)

9. Wartość ta ustalana jest przez naukowca w porozumieniu z Kierownikiem Katedry
10. W przypadku projektów realizowanych przez grupę/zespół pracowników WA podział NAGRODY jest dokonywany wewnątrz zespołu przez jego członków.
11. Wysokość NAGRODY jest uzależniona od wartości uzyskanych punktów Kwota/ stawka za punkt ogłaszana jest odrębnie w Komunikacie Dziekana WA
12. NAGRODA wypłacana będzie ze środków będących w dyspozycji Dziekana WA, biorąc pod uwagę możliwości finansowe Wydziału. W przypadku braku takich środków Dziekan może podjąć decyzję o zawieszeniu przyznawania NAGRODY.
13. Wnioski rozpatrywane są przez Dziekana Wydziału w trybie ciągłym.
14. Regulamin może ulec zmianie w przypadku zmian w prawodawstwie.

Załączniki:

1. PROCEDURA PRYZNAWANIA NAGRODY ZA EFEKTY FINANSOWE DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ I INNOWACYJNEJ
2. WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY (W FORMIE PREMII ZA AKTYWNOŚĆ) DLA PRACOWNIKÓW WYDZIAŁU ARCHITEKTURY PK
3. ZAŁĄCZNIK NR 5 do REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ



Załącznik 1 do regulaminu

Procedura przyznawania nagród za efekty finansowe działalności naukowej i innowacyjnej

LP.	Właściwa osoba / Jednostka Organizacyjna	DOKUMENTY	DZIAŁANIE
	Pracownik/wnioskodawca	1. Wniosek o przyznanie nagrody (wersja 1 lub 2) 2. Potwierdzenie zgodnie z punktem 4 regulaminu. 3. Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 21 Rektora PK z dnia 17 lutego 2021	Przekazanie dokumentów do Sekretariatu Katedry.
	Sekretariat Katedry	Wniosek o przyznanie nagrody wraz z załącznikami,	Przekazanie podpisanych przez Kierownika Katedry dokumentów do Samodzielnego Referatu Finansowego
	Samodzielny Referat Finansowy	Załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 21 Rektora PK z dnia 17 lutego 2021	Potwierdzenie źródła finansowania, Przekazanie dokumentów do Działu Badań Naukowych
	Samodzielny Referat Finansowy	Pismo do Kierownika Jednostki	Informacja o wysokości aktualnego limitu subwencji badawczej jednostki



Załącznik nr 2 do regulaminu

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY (W FORMIE PREMII ZA AKTYWNOŚĆ) ZA EFEKTY FINANSOWE DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ I INNOWACYJNEJ DLA PRACOWNIKÓW WYDZIAŁU ARCHITEKTURY PK.

Uzyskane Finansowanie: Tak/Nie²

Wysokość wnioskowanych środków finansowych:

Data podpisania umowy/ uzyskania odpowiedzi na wniosek.....

Temat / nazwa projektu

.....

Załączniki:

- Potwierdzenie zgodnie z punktem 5 w/w regulaminu.

Wnioskodawca:

Lp.	Imię i nazwisko wnioskodawcy (stopień/tytuł naukowy) / Stanowisko / Katedra (WA PK) (Imiona i nazwiska członków zespołu)	Liczebność zespołu WA PK	Wkład % w działania/pracę zespołu WA
1			
2			

Oświadczam, że złożyłem/łam oświadczenie, o którym mowa w art. 265 ust. 13 ustawy i zostałem/łam zaliczony/a do liczby N w dyscyplinie naukowej Architektura i Urbanistyka.

.....

.....

.....

Podpis/y wnioskodawcy/ów

.....

Podpis Kierownika Katedry

² Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3 do regulaminu

Załącznik nr 12 do Regulaminu wynagradzania
Znak pisma

Kraków, dnia r.

.....
Imię i nazwisko
Wydział/Jednostka organizacyjna

JM REKTOR
Politechniki Krakowskiej

Zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki § 22, zwracam się z uprzejmą prośbą o przyznanie **dotatku za aktywność**

lp.	nagradzane działania	wysokość dodatku (w zł) 2/
1.	Złożenie wniosku na przedsięwzięcie finansowane ze środków zewnętrznych w ramach postępowania konkursowego, który nie został zakwalifikowany do finansowania ze względu na ograniczone środki, ale otrzymały pozytywną ocenę	
2.	Uzyskanie finansowania zewnętrznego w wysokości $\geq 50.000,00$ netto na realizację przedsięwzięcia w ramach postępowania konkursowego, zakończone podpisaniem umowy o realizację lub na podstawie zawartej umowy z jednostką finansującą zewnętrzną	
	Razem	

jednorazowo/~~miesięcznie~~^{4/}/od — do
za działanie^{3/}/.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
wykonane w ramach przedsięwzięcia.....
.....



Jednocześnie oświadczam, że nie otrzymałem/am za nagradzane działania dodatkowego wynagrodzenia w formie dodatku zadaniowego, okresowego lub organizacyjnego.

.....

.....
/podpis pracownika/

.....
/podpis bezpośredniego przełożonego
lub kierownika/lidera przedsięwzięcia

.....
/podpis dziekana/prorektora/kanclerza

.....
/podpis Działu Badań Naukowych/Zespołu ds. Rozliczeń Projektów Międzynarodowych/CTT

Źródło finansowania:

.....
/limity/ (potwierdzenie posiadanych środków w ramach wskazanego źródła finansowania)

.....

.....
/decyzja rektora lub osoby upoważnionej/

- 1 wybrać odpowiednie określenie
- 2 wysokość dodatku proponuje przełożony lub kierownik/lider przedsięwzięcia
- 3 szczegółowo opisać rodzaj działania, w przypadku publikacji należy załączyć wydruk z BPP PK