

Załącznik nr 1 do uchwały Senatu nr 34/d/04/2020 z dnia 22 kwietnia 2020 r.

**Przepisy szczególne do Regulaminu studiów  
na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki  
obowiązujące na Wydziale Architektury PK**

## SPIS TREŚCI

§1. Organizacja zajęć.....	3
§2. Indywidualna organizacja studiów.....	5
§3. Przeniesienia i zmiany w toku studiów .....	5
§4. Egzaminatorzy zewnętrzni i lista przedmiotów kontynuowanych .....	6
§5. Powtarzanie semestru studiów .....	7
§6. Wznawianie studiów .....	7
§7. Przepisy końcowe .....	8

## § 1. Organizacja zajęć

1. Na kierunku *architektura* prowadzonym na Wydziale Architektury (WA) Politechniki Krakowskiej (PK) określa się następujący zakres opracowania prac semestralnych z przedmiotów projektowych, obowiązujący od drugiego roku studiów pierwszego stopnia oraz w całym przebiegu studiów drugiego stopnia:
  - 1) praca projektowa składa się z części pisemnej oraz części rysunkowej – student rozwiązuje problem teoretyczny i projektowy,
  - 2) zakres opracowania rysunkowej części pracy w semestrze odpowiada nie mniej niż 6-ciu i nie więcej niż 9-ciu planszom o wymiarze 50 x 70 cm,
  - 3) prowadzący przedmiot przedstawia studentom zakres opracowania rysunkowej części pracy projektowej na pierwszych zajęciach w semestrze,
  - 4) student może przedłożyć plansze dodatkowe, stosownie do przyjętych rozwiązań projektowych, których zakres opracowania wykracza poza zakres określony przez prowadzącego, pod warunkiem uzgodnienia zakresu opracowań dodatkowych z prowadzącym w trakcie semestru. Student może przedłożyć makietę wyjaśniającą przyjęte rozwiązania projektowe, pod warunkiem uzgodnienia tego z prowadzącym przedmiot. Taki sposób prezentacji pracy projektowej może też zarządzić prowadzący przedmiot jako obowiązujący, pod warunkiem, że poinformuje o tym studentów na pierwszych zajęciach projektowych,
  - 5) w pracach z zakresu architektury i urbanistyki obowiązują:
    - a) przedstawienie idei projektu przy pomocy odręcznego rysunku perspektywicznego zawartego na osobnej planszy,
    - b) dla prac z zakresu architektury – przedstawienie rozwiązania detali technicznych w formie pionowego przekroju zewnętrznej ściany budynku lub/i innych jego części wskazanych przez prowadzącego, w skali 1:20, zawartego na osobnej planszy,
  - 6) część pisemna pracy prezentująca idee i rozwiązania projektowe powinna zawierać:
    - a) esej prezentujący wiedzę studenta na temat rozwiązywanego problemu, którego temat jest wskazany przez prowadzącego lub z nim uzgodniony,
    - b) zwięzły opis idei projektu (maksymalnie jedna strona),
    - c) opis techniczny do projektu,
  - 7) objętość pisemnych opracowań winna wynosić nie mniej niż 18 000 znaków, to jest nie mniej niż 10 stron tekstu.
2. Na kierunku Architektura krajobrazu zakres pracy z przedmiotu projektowego jest określony przez prowadzącego przedmiot w każdym semestrze z uwzględnieniem specyfiki projektowania zintegrowanego. Praca końcowa, od drugiego semestru studiów pierwszego stopnia oraz w całym toku studiów drugiego stopnia, składa się z części pisemnej oraz części rysunkowej. Student rozwiązuje problem teoretyczny i projektowy. Objętość pisemnych opracowań od drugiego roku studiów winna wynosić nie mniej niż 18 000 znaków, to jest nie mniej niż 10 stron tekstu.
3. Dziekan dokonuje podziału studentów na grupy projektowe.
4. Obowiązują następujące zasady dotyczące uczestnictwa w zajęciach projektowych:
  - 1) studentów studiów pierwszego stopnia do grup projektowych na pierwszym semestrze studiów kieruje dziekan,
  - 2) na kolejnych semestrach studenci zapisują się do grup projektowych za pomocą systemu wirtualnego dziekanatu w terminie określonym przez dziekana. O liczbie miejsc w danej grupie projektowej decyduje dziekan w porozumieniu z prowadzącymi. Listy wypełniane są za kolejnością zgłoszeń,
  - 3) po upływie terminu zapisów za pomocą systemu wirtualnego dziekanatu, student, który nie zapisze się do grupy projektowej, zostaje skierowany przez dziekana do jednej z grup, w których są wolne miejsca,
  - 4) w przypadku powrotu z urlopu, powtarzania semestru lub powtarzania przedmiotu, zamiar

uczestnictwa w zajęciach w grupie projektowej, do której student był zapisany wcześniej, na tym samym roku i semestrze studiów, należy zgłosić osobiście w dziekanacie co najmniej na dwa dni przed terminem rozpoczęcia zapisów za pośrednictwem systemu wirtualnego dziekanatu,

- 5) w przypadku gdy w związku z niezaliczeniem przedmiotu projektowego prowadzący wyznaczył liczbę godzin do powtórzenia mniejszą niż liczba godzin przewidziana programem studiów, student kierowany jest na powtarzanie do tego samego prowadzącego,
  - 6) w zajęciach danej grupy projektowej mogą uczestniczyć wyłącznie studenci wpisani na listę (przypisani do tej grupy) oraz studenci posiadający odpowiednie zaświadczenie wydane przez dziekanat,
  - 7) zmiana grupy projektowej może nastąpić na zasadzie wymiany studentów za zgodą dziekana, poprzedzoną zgodą prowadzących przedmiot, pod warunkiem, że każdy student uczestniczący w zamianie ma prawo uczyć się na dane zajęcia i nie zamierza:
    - a) zrezygnować ze studiów,
    - b) wnioskować o urlop,
    - c) rezygnować z uczestnictwa w zajęciach,
  - 8) na kierunku *architektura* nie zmienia się grup projektowych po zaliczeniu pierwszego oraz trzeciego semestru studiów pierwszego stopnia. Nie zmienia się też grup projektowych po zaliczeniu przedmiotu Projektowanie architektoniczno-urbanistyczne II w semestrze 5,
  - 9) zasady podziału studentów wewnątrz grup projektowych ustalają prowadzący przedmiot.
5. Prowadzący zajęcia dydaktyczne umożliwiają studentom konsultacje. Dla pracowników badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych WA PK ustala się czas trwania dyżuru dedykowanego konsultacjom na 2 godziny lekcyjne tygodniowo. Harmonogram konsultacji ustala właściwy kierownik wydziałowej jednostki organizacyjnej WA PK i udostępnia studentom przed rozpoczęciem każdego semestru.
6. Dziekan zdefiniuje zasady dotyczące sposobu i trybu odbywania i zaliczania praktyk studenckich w dokumencie pn. „Wytyczne Dziekana WA PK w sprawie praktyk studenckich”.
7. Na Wydziale Architektury zajęcia w języku obcym prowadzone są w następujących przypadkach:
- 1) na studiach pierwszego i drugiego stopnia w języku angielskim zgodnie z ofertą dydaktyczną na dany rok akademicki,
  - 2) dla studentów studiów częściowych w ramach umów i programów wymian międzynarodowych, zgodnie z ofertą dydaktyczną poszczególnych jednostek,
  - 3) dla studentów, którzy uzyskali zgodę dziekana na podwójne dyplomowanie w ramach podpisanych umów.
8. Przedmioty, formy zajęć oraz zakres zajęć prowadzonych w języku obcym oraz język prowadzonych zajęć:
- 1) na studiach w języku angielskim określone są w programie tych studiów,
  - 2) dla studentów studiów częściowych określone są w ofertach dydaktycznych poszczególnych jednostek, zawierających szczegółowe opisy kursów,
  - 3) dla studentów, którzy uzyskali zgodę na podwójne dyplomowanie ustalone są indywidualnie przez dziekana w porozumieniu z promotorem pracy dyplomowej oraz koordynatorem programu międzynarodowego,
  - 4) wymagany poziom znajomości języka oraz sposób weryfikacji znajomości języka:
    - a) na studiach wskazanych w pkt 1 – określone są w kryteriach rekrutacyjnych,
    - b) na studiach wskazanych w pkt 2 – określone i weryfikowane są zgodnie z zasadami obowiązującymi dla studiów częściowych i programów wymian,
    - c) dla studentów, o których mowa w pkt 3, nie określa się.
9. Wybór przedmiotów, a w tym szczególnie grup projektowych, przez studentów studiujących w języku obcym:

- 1) na studiach wskazanych w ust. 8 pkt 1 jest zgodny z analogicznym planem studiów w języku polskim, pod warunkiem zgody prowadzącego na prowadzenie takiej grupy, przekazanej do dziekanatu nie później niż w terminie trzech tygodni przed rozpoczęciem roku akademickiego,
  - 2) na studiach wskazanych w ust. 8 pkt 2 odbywa się w porozumieniu z koordynatorami programów międzynarodowych,
  - 3) dla studentów, o których mowa w ust. 8 pkt 3 uzgadniany jest indywidualnie przez dziekana w porozumieniu z promotorem pracy dyplomowej oraz koordynatorem programu międzynarodowego.
10. Dla spraw dotyczących zajęć dydaktycznych prowadzonych w językach obcych, nieokreślonych w niniejszych przepisach szczegółowych, pozostałe przepisy oraz przepisy Regulaminu studiów na PK stosuje się odpowiednio.

## **§ 2. Indywidualna organizacja studiów**

1. O indywidualną organizację studiów (IOS) w celu określonym w § 13 ust. 4 pkt 1 Regulaminu studiów na PK, może ubiegać się student, który uzyskał średnią ocenę wynoszącą co najmniej 4,5 z dotychczasowego przebiegu studiów, obliczoną według wzoru:

$$ocena = \frac{\sum (ocena \cdot liczba \text{ punktów})}{n}$$

gdzie „n” – oznacza łączną liczbę punktów ECTS z zaliczonych semestrów.

2. Na kierunkach *architektura* i *architektura krajobrazu* (w języku polskim i angielskim) o IOS, o którym mowa w ust. 1, może ubiegać się student po zaliczeniu co najmniej:
  - 1) czwartego semestru na studiach pierwszego stopnia,
  - 2) pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia,
3. O indywidualną organizację studiów może ubiegać się student chcący studiować wybrany semestr na innej uczelni w ramach podpisanej umowy, pod warunkiem uzyskania średniej oceny z dotychczasowego przebiegu studiów wynoszącej co najmniej 4,0, obliczonej według zasad określonych w ust. 1. Według tej zasady, IOS może być przyznana wyłącznie w przypadku niezgodności harmonogramów roku akademickiego na uczelni przyjmującej i na PK, w sposób ewidentny uniemożliwiającej zaliczenie dotychczasowego semestru na PK przed rozpoczęciem semestru następnego na uczelni przyjmującej.

## **§ 3. Przeniesienia i zmiany w toku studiów**

1. Przeniesienie z innej uczelni na WA PK jest możliwe nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
2. Przeniesienie z innej uczelni na WA PK nie jest możliwe na ostatni semestr studiów.
3. W przypadku przeniesienia na WA PK na studia I stopnia na kierunku architektura:
  - 1) wymóg § 4 ust. 7 Regulaminu studiów na PK uważa się za spełniony, gdy student uzyskał średnią ocen z egzaminu wstępnego (rysunkowego) na WA PK wynoszącą co najmniej 3,0,
  - 2) przeniesienie jest możliwe wyłącznie po zakończeniu semestru letniego.
4. Student kierunku studiów *architektura*, *architektura i urbanistyka* lub *architektura krajobrazu* ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni na WA PK na analogiczny kierunek powinien złożyć w dziekanacie:
  - 1) dokumenty o których mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu studiów na PK,
  - 2) portfolio zawierające prace wykonane w ramach przedmiotów projektowych, ćwiczeń

projektowych, seminariów i laboratoriów projektowych na semestrach zaliczonych.

5. O przeniesienie z innej uczelni na stacjonarne studia I stopnia prowadzone na Wydziale Architektury może starać się student studiów stacjonarnych, który uzyskał ocenę z zaliczonych semestrów co najmniej 4,5 na kierunku *architektura* lub *architektura i urbanistyka* albo 4,0 na kierunku *architektura krajobrazu*, która jest średnią ważoną obliczoną według następującego wzoru:

$$ocena = \frac{\sum (ocena \cdot liczba \text{ punktów})}{n}$$

gdzie **n** – oznacza łączną liczbę punktów ECTS z zaliczonych semestrów.

6. W przypadku gdy średnia ocen jest niższa niż określona w ust. 5, dziekan może uznać następujące inne udokumentowane osiągnięcia studenta:
- 1) czynny udział w kołach naukowych,
  - 2) publikacje w punktowanych czasopismach naukowych,
  - 3) nagrody i wyróżnienia w konkursach architektonicznych,
  - 4) indywidualne wystawy artystyczne,
  - 5) praca społeczna w samorządzie studenckim,
  - 6) czynne członkostwo w akademickich związkach sportowych,
  - 7) przynależność do sportowej kadry narodowej, lub kadry uniwersyteckiej.

Za każde z wyżej wymienionych osiągnięć do średniej o której mowa w ust. 5 dodaje się wartość 0,1.

7. Student studiujący na studiach niestacjonarnych na kierunku *architektura* albo *architektura krajobrazu* na WA PK może zostać wpisany na listę studentów studiów stacjonarnych w wyniku przystąpienia do rekrutacji na studia stacjonarne na zasadach określonych przepisami dotyczącymi rekrutacji na PK. Warunkiem wpisu na listę studentów studiów stacjonarnych jest w takim przypadku osiągnięcie wskaźnika rekrutacyjnego uprawniającego do przyjęcia na 1 semestr tych studiów, rozpoczynających się w danym roku akademickim. Student, który osiągnął taki wskaźnik i decyduje się na wpis na listę studentów studiów stacjonarnych, zobowiązany jest ubiegać się o przeniesienie na studia stacjonarne z rejestracją na semestr następujący po ostatnim zaliczonym na studiach niestacjonarnych semestrze, wnosząc do dziekana o uznanie dotychczas osiągniętych efektów uczenia się.
8. Przeniesienie ze studiów niestacjonarnych na studia stacjonarne tego samego kierunku WA PK jest możliwe w wyniku uzyskania oceny z całego dotychczasowego przebiegu studiów wynoszącej co najmniej 4,5 i obliczonej jak w ust. 5. Przeniesienie może nastąpić nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
9. W przypadku gdy średnia ocen jest niższa niż określona w ust. 8, procedurę określoną w ust. 6 stosuje się odpowiednio.
10. Przeniesienie ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne następuje za zgodą dziekana na wniosek osoby zainteresowanej.
11. Warunkiem przeniesienia oraz wpisu na listę studentów studiów stacjonarnych, o których mowa w ust. 5, 7 i 8, jest zaliczenie wszystkich dotychczasowych semestrów.

#### **§ 4. Egzaminatorzy zewnętrzni i lista przedmiotów kontynuowanych**

1. W ocenie prac z przedmiotów projektowych na kierunku architektura mogą uczestniczyć egzaminatorzy zewnętrzni – członkowie Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów RP (MPOIA),

niebędący pracownikami Wydziału Architektury. Zasady dotyczące udziału egzaminatorów zewnętrznych w ocenie prac projektowych prowadzący przedmiot uzgadnia z MPOIA i podaje je do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach w danym semestrze.

2. Na Wydziale Architektury PK obowiązuje lista przedmiotów stanowiących podstawę przedmiotów prowadzonych w następnym semestrze. Listę tę ogłasza dziekan każdorazowo dla nowego programu studiów oraz po wprowadzeniu zmian, korekt lub nowelizacji do obowiązującego programu studiów. Dziekan ogłasza listę nie później niż na 5 miesięcy przed rozpoczęciem cyklu kształcenia, w którym obowiązuje dany program studiów.

### **§ 5. Powtarzanie semestru studiów**

1. W pierwszych dwóch tygodniach powtarzania semestru student zobowiązany jest do złożenia wniosku do dziekana o uznanie ocen z przedmiotów, z których uzyskał wcześniej ocenę pozytywną. W uzasadnionych przypadkach takich jak zmiany w kartach przedmiotów, zmiany podstaw programowych lub zmiany nadrzędnych aktów prawnych, dziekan może zwrócić się do prowadzącego dany przedmiot o opinię w sprawie uznania ocen i efektów uczenia się, w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku studenta.
2. W odpowiedzi na wniosek dziekana, o którym mowa w ust. 1, prowadzący wyraża niezwłocznie opinię dotyczącą uznania oceny z danego przedmiotu studentowi powtarzającemu semestr, kierując się wyłącznie zapisami § 23 ust. 4 Regulaminu studiów na PK. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.
3. Student składa do dziekana wnioski o zgodę na uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych tego samego poziomu studiów i ubieganie się o ich zaliczenie w trybie awansu najpóźniej na jeden tydzień przed rozpoczęciem semestru. Podanie powinno zawierać listę proponowanych do realizacji przedmiotów oraz listę przedmiotów zaległych ze wskazaniem zaległych punktów ECTS.

### **§ 6. Wznawianie studiów**

1. W przypadku gdy dziekan uzależni wznowienie studiów od zdania egzaminu wznawiającego, osoba wnosząca o wznowienie zdaje ten egzamin przed komisją składającą się z trzech osób:
  - 1) dziekan lub prodziekan jako przewodniczący,
  - 2) dwóch nauczycieli akademickich posiadających tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. W przebiegu egzaminu wznawiającego:
  - 1) osoba wnosząca o wznowienie studiów odpowiada na trzy pytania dotyczące tematyki przedmiotów podstawowych i kierunkowych, prowadzonych na poszczególnych semestrach na WA PK, dotąd zaliczonych przez tę osobę w przebiegu studiów lub zaliczonych w zakresie umożliwiającym rejestrację na kolejny semestr studiów,
  - 2) tematyka pytań odpowiadać może wyłącznie efektom uczenia się i treściom programowym zdefiniowanym w kartach przedmiotów dla semestrów, o których mowa powyżej, zgodnie z obowiązującym programem studiów,
  - 3) komisja, o której mowa w ust. 1 po przeprowadzeniu egzaminu decyduje, czy zasób wiedzy zdającego, pomimo przerwy w studiach, jest wystarczający czy nie, do podjęcia dalszej nauki na studiach na WA PK.
3. W przypadku negatywnego wyniku egzaminu wznawiającego, egzamin ten może być powtórzony nie wcześniej niż po upływie jednego roku.
4. Dziekan wydaje decyzję o wznowieniu studiów po uregulowaniu przez studenta wszystkich zaległych zobowiązań finansowych w stosunku do Wydziału Architektury PK.

### **§7. Przepisy końcowe**

1. Niniejsze przepisy szczegółowe do Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki obowiązujące na Wydziale Architektury PK wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.
2. Sprawy wszczęte przed dniem wejścia w życie niniejszych przepisów szczegółowych podlegają rozpoznaniu według dotychczas obowiązujących przepisów.