

Załącznik nr 1 do uchwały Senatu PK nr 37/d/04/2024 z dnia 24 kwietnia 2024 r.

**Przepisy szczegółowe do Regulaminu studiów
na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki
obowiązujące na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej
dotyczące trybu uzyskiwania dyplomów ukończenia studiów
stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia na kierunku *architektura*,
w języku polskim i angielskim**

Obowiązują od 1 października 2024 r.

SPIS TREŚCI:

§ 1. Dyplom.....	3
§ 2. Przebieg semestru dyplomowego	3
§ 3. Promotor.....	3
§ 4. Wybór promotora	3
§ 5. Wydziałowa Komisja Dyplomowa	4
§ 6. Recenzent.....	4
§ 7. Konsultacje specjalistyczne.....	4
§ 8. Temat pracy dyplomowej	4
§ 9. Zakres opracowania pracy dyplomowej.....	5
§ 10. Egzamin dyplomowy.....	6
§ 11. Egzaminator zewnętrzny	6
§ 12. Sprawozdawca zewnętrzny	7
§ 13. Egzamin dyplomowy w języku obcym	7
§ 14. Postanowienia końcowe.....	8

§ 1. Dyplom

Potwierdzeniem ukończenia studiów I stopnia na kierunku architektura na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej (zwanym dalej WA PK) jest dyplom poświadczający tytuł inżyniera architekta.

§ 2. Przebieg semestru dyplomowego

1. Zajęcia dydaktyczne w semestrze dyplomowym (ostatnim semestrze studiów) prowadzone są do dnia ustalonego w komunikacie dziekana w sprawie organizacji ostatniego semestru studiów, wydawanym dla każdego roku akademickiego w trybie określonym odrębnymi przepisami.
2. Inżynierska praca dyplomowa na kierunku architektura jest pracą projektową zgodną w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z wytycznymi standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu architekta oraz zapisami niniejszych przepisów szczegółowych.

§ 3. Promotor

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego – promotora.
2. Promotorem inżynierskiej pracy dyplomowej na kierunku architektura może być zatrudniony na WA PK nauczyciel akademicki – architekt, posiadający dorobek naukowy stanowiący znaczący wkład w rozwój dyscypliny naukowej – architektura i urbanistyka lub uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i znaczący dorobek projektowy, w szczególności:
 - a) posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego uzyskany w ramach dyscypliny naukowej architektura i urbanistyka;
 - b) posiadający co najmniej stopień naukowy doktora uzyskany w ramach dyscypliny naukowej architektura i urbanistyka, zatrudniony na stanowisku profesora PK oraz posiadający uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń;
 - c) posiadający co najmniej stopień naukowy doktora uzyskany w ramach dyscypliny naukowej architektura i urbanistyka, zatrudniony na stanowisku adiunkta oraz posiadający uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody dziekana.
3. Promotorem pomocniczym inżynierskiej pracy dyplomowej na kierunku architektura może być:
 - a) zatrudniony na WA PK nauczyciel akademicki – architekt, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i znaczący dorobek projektowy, nieposiadający uprawnień promotora (zgodnie z zapisami powyżej);
 - b) współpracujący z WA PK nauczyciel akademicki z innej jednostki polskiej lub zagranicznej – architekt, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora lub zatrudniony na stanowisku profesora uczelni;
4. W szczególnych przypadkach, takich jak podwójne dyplomowanie realizowane na podstawie umów międzynarodowych, inżynierska praca dyplomowa może być wykonywana pod kierunkiem dwóch promotorów: jednego z uczelni macierzystej i jednego z uczelni współpracującej.
5. Dziekan ogłasza do wiadomości studentów listę promotorów inżynierskich prac dyplomowych, obowiązującą w danym roku akademickim, w ciągu 30 dni od rozpoczęcia roku akademickiego.
6. Wyznaczenie promotora pomocniczego wymaga zgody dziekana i określenia zakresu opieki merytorycznej promotora i promotora pomocniczego. Zgody dziekana wymaga także współpraca z promotorem lub promotorem pomocniczym spoza WA PK.
7. Promotor prowadzi w danym roku akademickim nie więcej niż 10 prac dyplomowych (łącznie na studiach I i II stopnia). Promotor przyjmuje dyplomantów na studiach I stopnia z uwzględnieniem liczby dyplomantów II stopnia promowanych w danym roku akademickim.

§ 4. Wybór promotora

1. Student wybiera promotora inżynierskiej pracy dyplomowej z ogłoszonej przez dziekana listy promotorów.
2. Student zgłasza chęć wykonania pracy dyplomowej, wraz ze wstępnie określoną tematyką pracy poprzez złożenie do promotora zgłoszenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych

przepisów.

3. Podpisany przez promotora oryginał zgłoszenia student składa w jednostce dyplomującej nie później niż do końca semestru studiów poprzedzającego semestr dyplomowy. Student składa oryginał zgłoszenia, natomiast promotor przechowuje jego kopię co najmniej do dnia następnego po dniu egzaminu dyplomowego.
4. Niezłożenie zgłoszenia w terminie określonym w ust. 3 oznacza rezygnację studenta z podjęcia pracy dyplomowej w danym roku akademickim.

§ 5. Wydziałowa Komisja Dyplomowa

1. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszych przepisów pełni Wydziałowa Komisja Dyplomowa.
2. Wydziałowa Komisja Dyplomowa jest powoływana corocznie, w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia ostatniego semestru studiów.
3. W skład Wydziałowej Komisji Dyplomowej wchodzi dziekan, pełniący obowiązki przewodniczącego komisji, prodziekan właściwy ds. dyplomowania na studiach I stopnia oraz wskazanych przez dziekana trzech nauczycieli akademickich, architektów, spełniających wymogi stawiane promotorom prac dyplomowych.
4. Do podstawowych zadań Wydziałowej Komisji Dyplomowej należy:
 - a) sprawdzanie zgodności i spójności tematyki prac dyplomowych z wytycznymi niniejszych przepisów;
 - b) wyznaczenie recenzentów prac dyplomowych;
 - c) ustalanie propozycji składów komisji egzaminów dyplomowych, które powołuje dziekan;
 - d) rozstrzyganie w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z promotorem, spraw spornych, w tym niejasności dotyczących zdefiniowania tematyki pracy.

§ 6. Recenzent

1. Recenzentów prac wyznacza Wydziałowa Komisja Dyplomowa na podstawie listy zgłoszonych prac i zadeklarowanej tematyki pracy.
2. W stosunku do recenzenta inżynierskiej pracy dyplomowej stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące promotora wyszczególnione w § 3 ust. 2 niniejszych przepisów.
3. Przydzielony do pracy dyplomowej recenzent nie może pochodzić z jednostki dyplomującej.
4. Recenzent jest wybierany na dany rok akademicki i nie może pełnić tej funkcji dłużej niż przez dwa następujące po sobie lata. Przerwa pomiędzy ponownym wyborem musi wynosić nie mniej niż 1 rok.
5. Lista recenzentów zostaje ogłoszona przez Wydziałową Komisję Dyplomową w terminie do 30 dni od daty powołania komisji.
6. Liczba prac dyplomowych powierzona recenzentowi do oceny powinna wynosić około 20 prac.

§ 7. Konsultacje specjalistyczne

1. Dyplomant odbywa konsultacje specjalistyczne z zakresu związanego bezpośrednio z tematyką pracy, zgodnie z obowiązującym programem studiów. Szczegółowy przedmiot i zakres konsultacji określa promotor, z zastrzeżeniem, że autorzy inżynierskich prac dyplomowych, w których rozwiązywane są problemy architektoniczne, powinni uzyskać konsultacje specjalistyczne, konstrukcyjne.
2. Konsultantem nie może być promotor ani recenzent pracy dyplomowej.

§ 8. Temat pracy dyplomowej

1. Tematy inżynierskiej pracy dyplomowej mogą dotyczyć:
 - a) projektowania obiektów architektonicznych wraz z otoczeniem;
 - b) projektowania urbanistycznego.
2. Temat pracy dyplomowej może być związany z problematyką projektów wykonanych na WA PK w ramach zajęć dydaktycznych, pod warunkiem, że rozszerzenie i uszczegółowienie pracy projektowej oraz części teoretycznej prowadzić będzie do spełnienia warunków określonych w § 8 i 9, lub może być związany z inną tematyką pracy w uzgodnieniu z promotorem.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt a, inżynierska praca dyplomowa w zakresie części

projektowej:

- a) powinna dotyczyć budynku lub obiektu architektonicznego, zespołu budynków albo obiektów architektonicznych, o powierzchni użytkowej nie większej niż 2000 m²;
 - b) w uzasadnionych przypadkach, za zgodą promotora, powierzchnia użytkowa określona w pkt a może zostać zwiększona o 50%.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt b, inżynierska praca dyplomowa w zakresie części projektowej:
- a) powinna dotyczyć urbanistyki na terenie o powierzchni nie większej niż 2 hektary;
 - b) w uzasadnionych przypadkach, za zgodą promotora, powierzchnia określona w pkt a może zostać zwiększona o 50%.

§ 9. Zakres opracowania pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa składa się z części rysunkowej oraz z części pisemnej.
2. Opracowanie rysunkowe inżynierskiej pracy dyplomowej powinno być wykonane na planszach o formacie uzgodnionym z promotorem, w liczbie zapewniającej czytelne przedstawienie projektu dyplomowego oraz wypełniającej zakres jego opracowania, odpowiadającej nie mniej niż czterem i nie więcej niż sześciu planszom formatu 100x70 cm.
3. Opracowanie rysunkowe powinno być wykonane w sposób zapewniający jednoznaczne odczytanie idei projektu oraz rozwiązań technicznych.
4. Prace dyplomowe dotyczące obiektów architektonicznych powinny zawierać prezentacje rozwiązań świadczących o znajomości zagadnień współczesnej techniki i technologii budowlanych oraz o znajomości prawa budowlanego i w tym zakresie należy spełnić następujące wymagania:
 - a) na jednej lub większej liczbie plansz należy przedstawić rysunki budowlane wybranych fragmentów budynku w odpowiedniej skali oraz rozwiązania detali technicznych. Minimalnym zakresem jest pionowy przekrój zewnętrznej ściany budynku, w charakterystycznym miejscu projektowanego budynku w skali 1:20 oraz rzut istotnego fragmentu budynku w skali 1:50 (jeżeli podstawowa skala opracowania projektu jest inna), zwymiarowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie uzgodnionym z promotorem;
 - b) sposób opracowania części rysunkowej inżynierskiej pracy dyplomowej powinien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, zwanym dalej „rozporządzeniem”, w zakresie określonym przez promotora;
 - c) opis techniczny do projektu dyplomowego powinien być zgodny z wymaganiami rozporządzenia w zakresie określonym przez promotora;
 - d) projekt zagospodarowania terenu oraz jego opis powinien być zgodny z rozporządzeniem w zakresie określonym przez promotora.
5. Prace dyplomowe dotyczące zagadnień urbanistycznych powinny zawierać prezentacje rozwiązań świadczących o znajomości zagadnień współczesnej urbanistyki, techniki, technologii budowlanych i prawa budowlanego. W tym zakresie należy spełnić następujące wymagania:
 - a) sposób opracowania części rysunkowej inżynierskiej pracy dyplomowej, a w szczególności projekt zagospodarowania terenu wybranego fragmentu opracowania powinien być zgodny z rozporządzeniem, w zakresie określonym przez promotora;
 - b) wybrany fragment koncepcji projektowej powinien być opracowany w skali i w stopniu szczególności określonej w rozporządzeniu;
 - c) opis techniczny do projektu dyplomowego powinien być zgodny z wymaganiami rozporządzenia w zakresie określonym przez promotora.
6. Sposób prezentacji projektu dyplomowego: dowolny, jednoznacznie przedstawiający koncepcję, technika trwała, przy czym podstawowe rysunki architektoniczno-urbanistyczne (sytuacja, rzuty, przekroje, elewacje lub rysunek urbanistyczny oraz projekt zagospodarowania terenu) należy przedstawić w odpowiednio dobranej skali. Obowiązuje minimum 1 rysunek odręczny (perspektywa) o wielkości nie mniejszej niż 50x70cm.
7. Dyplomanta obowiązuje znajomość i zastosowanie norm dotyczących rysunkowego opracowania projektów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Część pisemna pracy dyplomowej winna prezentować ideę i rozwiązania projektowe oraz powinna zawierać szczególnie:
 - a) zwięzły esej naukowy prezentujący wiedzę studenta na temat rozwiązywanego problemu;
 - b) krótki opis idei projektu (maksymalnie 1 strona);
 - c) opis techniczny do projektu dyplomowego zgodnie z wyżej opisanymi wymaganiami;

- d) wszystkie plansze projektu dyplomowego zmniejszone do formatu A4.
- 9. Objętość pisemnych opracowań winna wynosić około 20 stron tekstu normatywnego maszynopisu (poza ewentualnymi ilustracjami oraz planszami projektu dyplomowego).
- 10. Część pisemna projektu dyplomowego powinna posiadać kartę tytułową w języku polskim i angielskim, której wzór zawiera załącznik nr 3 do niniejszych przepisów.
- 11. Część pisemna pracy dyplomowej powinna zawierać krótkie streszczenie w języku polskim i angielskim.
- 12. Na WA PK każda inżynierska praca dyplomowa może być realizowana przez jedną osobę. Prace wieloosobowe nie są dozwolone.

§ 10. Egzamin dyplomowy

1. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w terminie wyznaczonym przez dziekana. Szczegółowy harmonogram egzaminów dyplomowych wraz ze składem komisji egzaminów dyplomowych ogłaszany jest w systemie wirtualnego dziekanatu (eHMS) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem egzaminów. W terminie tym może nie być z imienia i nazwiska wskazany egzaminator zewnętrzny, o którym mowa w § 11. Harmonogram egzaminów dyplomowych dostępny jest też w formie wydruku, do wglądu wszystkich uprawnionych zainteresowanych w dziekanacie.
2. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego określa Regulamin studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki. Podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych przepisów, należy złożyć w terminie wskazanym w harmonogramie ostatniego semestru studiów.
3. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
 - a) prezentacji pracy dyplomowej przez dyplomanta – na tym etapie komisja może wymagać od dyplomanta dodatkowych wyjaśnień związanych z opracowaniem i prezentacją pracy dyplomowej;
 - b) odpowiedzi na pytania komisji egzaminu dyplomowego – zadawane przez komisję pytania związane są z tematyką projektu przedłożonego przez dyplomanta jako praca dyplomowa, z uwzględnieniem efektów uczenia się przewidzianych do osiągnięcia według programu studiów. Komisja zadaje trzy pytania, a odpowiedzi na te pytania podlegają ocenie. Skala ocen określona jest w § 17 ust. 1 Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
4. Przebieg egzaminu dyplomowego jest protokołowany zgodnie z przepisami Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
5. W dniu egzaminu dyplomowego wszystkie prace dyplomowe podlegające ocenie komisji dyplomowej są eksponowane równocześnie, o ile umożliwia to układ sali, w której odbywają się egzaminy dyplomowe.

§ 11. Egzaminator zewnętrzny

1. Do komisji egzaminu dyplomowego zapraszany jest w roli egzaminatora zewnętrznego architekt posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, niebędący pracownikiem wydziału uczelni wyższej prowadzącej kształcenie na kierunku architektura, będący członkiem Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów RP (MPOIA).
2. Egzaminatorów zewnętrznych wyznacza się na zasadzie odrębnych porozumień.
3. Egzaminator zewnętrzny jest pełnoprawnym członkiem komisji egzaminu dyplomowego.
4. Egzaminator zewnętrzny wyraża opinię o pracy dyplomowej każdego dyplomanta (na druku przygotowanym przez WA PK), zdającego egzamin dyplomowy przed komisją, której członkiem jest egzaminator zewnętrzny.
5. Po zakończeniu pracy komisji egzaminu dyplomowego, egzaminator zewnętrzny wypełnia ankietę według wzoru przygotowanego przez WA PK. Ankieta dotyczy całości egzaminu dyplomowego przeprowadzanego przez daną komisję. Informacje zawarte w ankiecie mogą służyć do użytku wewnętrznego:
 - a) Wydziału Architektury PK;
 - b) MPOIA;
 - c) na potrzeby akredytacji Royal Institute of British Architects (RIBA).
6. Ewentualne uwagi do pracy egzaminatora zewnętrznego przewodniczący komisji egzaminu dyplomowego przekazuje w formie pisemnej do dziekana. Dziekan przekazuje te uwagi do MPOIA.

§ 12. Sprawozdawca zewnętrzny

1. Egzamin dyplomowy może obserwować sprawozdawca zewnętrzny.
2. Sprawozdawcą zewnętrznym jest architekt posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, wieloletnie doświadczenie zawodowe oraz cieszący się wysokim uznaniem środowiska architektonicznego, delegowany przez MPOIA. Sprawozdawca nie może być pracownikiem żadnej wyższej uczelni.
3. Sprawozdawca zewnętrzny bierze udział w co najmniej połowie egzaminów dyplomowych w danej sesji.
4. Sprawozdawca zewnętrzny nie uczestniczy w pracy komisji egzaminu dyplomowego oraz nie jest jej członkiem.
5. Sprawozdawca zewnętrzny nie jest powoływany na stanowisko egzaminatora zewnętrznego w czasie pełnienia swojej funkcji oraz na jeden rok przed i przez jeden rok po zakończeniu pełnienia tej funkcji.
6. Po zakończeniu danej sesji egzaminów dyplomowych sprawozdawca zewnętrzny sporządza raport zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) wzór raportu przygotowany jest przez WA PK;
 - b) raport przygotowywany jest w języku polskim i angielskim;
 - c) raport przesyłany jest przez sprawozdawcę zewnętrznego do Royal Institute of British Architects (RIBA) oraz do dziekana WA PK;
 - d) raport ma charakter poufny;
 - e) w raporcie nie są wymieniane osoby z imienia i nazwiska, ani żadne informacje mogące posłużyć do identyfikacji któregokolwiek dyplomanta lub członka jakiegokolwiek komisji egzaminu dyplomowego;
 - f) raport przygotowywany jest na potrzeby akredytacji RIBA.
7. Tryb powoływania, odwoływania sprawozdawcy zewnętrznego oraz sposób i wysokość wynagrodzenia określony jest odrębnymi przepisami i porozumieniami.

§ 13. Egzamin dyplomowy w języku obcym

1. Inżynierski egzamin dyplomowy może być przeprowadzony w języku obcym w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) realizacja za zgodą dziekana procedury podwójnego dyplomowania w ramach podpisanych przez WA PK umów międzynarodowych;
 - b) wspólne promotorstwo pracy dyplomowej realizowane za zgodą dziekana przez promotora z uczelni zagranicznej wraz z promotorem z WA PK;
 - c) na studiach inżynierskich na WA PK na kierunku architektura w języku angielskim;
 - d) na wniosek studenta niebędącego obywatelem polskim, poparty przez promotora, pod warunkiem akceptacji przez dziekana WA PK;
 - e) w innych szczególnych przypadkach uznanych przez dziekana.
2. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu dyplomowego w języku obcym jest biegła znajomość w mowie i w piśmie języka, w którym egzamin jest przeprowadzany przez dyplomanta oraz przez wszystkich członków komisji egzaminu dyplomowego.
3. Wszelkie dokumenty związane z przeprowadzeniem procedury dyplomowania w języku obcym, a w szczególności:
 - a) zgłoszenie do promotora pracy dyplomowej;
 - b) podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego;
 - c) protokoły oceny promotora i recenzenta;powinny być sporządzone w języku, w którym odbywa się egzamin dyplomowy oraz w języku polskim.
4. Do protokołu egzaminu dyplomowego stosuje się przepis § 31 ust. 10 Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
5. W przypadku gdy językiem egzaminu dyplomowego nie jest język angielski:
 - a) tytuł pracy dyplomowej powinien być przetłumaczony na język polski oraz język angielski;
 - b) na karcie tytułowej pracy dyplomowej tytuł tej pracy powinien być zapisany w języku egzaminu dyplomowego, w języku polskim i w języku angielskim;
 - c) opisy części rysunkowej pracy dyplomowej powinny być sporządzone w języku egzaminu dyplomowego wraz z tłumaczeniem na język polski lub na język angielski;

- d) do części opisowej pracy należy trwale załączyć streszczenie w języku polskim lub angielskim o objętości maksymalnie trzech stron formatu A4.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wyróżnienia przyznawane są na zasadach określonych w § 37 Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
2. Przyznawanie innych nagród za prace dyplomowe regulują przepisy odrębne.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych przepisach obowiązują ustalenia Regulaminu studiów na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
4. Niniejsze przepisy szczegółowe wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zgłoszenie do promotora pracy dyplomowej.
2. Podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.
3. Karta tytułowa projektu dyplomowego.



**ZGŁOSZENIE DO PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ
DECLARATION OF APPLYING TO A DIPLOMA PROMOTER**

Student:

Kierunek / Study Programme:

Stopień studiów / Degree: I STOPIEŃ

Rok akademicki / Academic year:

Promotor / Promoter:

Promotor drugi/pomocniczy / Second/Co-promoter: ¹

Jednostka dyplomująca / diploma unit:

Konsultacje specjalistyczne / specialist consultations: ²

Tematyka pracy dyplomowej będzie dotyczyła / The topic of the diploma project will fall within the scope of:

.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się³ z załącznikami do Zarządzenia nr 15 Rektora PK z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatowego oraz Procedury weryfikacji i archiwizacji prac dyplomowych w Akademickim Systemie Archiwizacji Prac na PK, z późn. zm.

Kraków, dnia (on)

.....
Podpis studenta
Student's signature

.....
Podpis promotora
Promoter's signature

Akceptacja Dziekana dot. współpracy z drugim promotorem lub promotorem pomocniczym¹.

Kraków, dnia (on)

Miejscowość, data
City, date

.....
Podpis Dziekana
Dean's signature

¹ Na podstawie zapisów § 27 ust. 3 i 4 Regulaminu Studiów oraz zgody Dziekana (Dean's consent must be obtained).

² Osobę przeprowadzającą konsultacje specjalistyczne wskazuje promotor w przypadku pracy dyplomowej, której tematyka nie obejmuje obiektów architektonicznych. Nie wypełnienie tego pola oznacza wskazanie konsultacji specjalistycznych konstrukcyjnych. / The person to provide specialist consultations should be specified by promoter only when the subject of the diploma does not refer to architectural objects; if not filled in – the construction consultations should be executed.

³ Niepotrzebne skreślić.



PODANIE O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO
APPLICATION FOR ADMISSION TO A DIPLOMA EXAM

Student:

Kierunek / Study Programme:

Stopień studiów / Degree: I STOPIEŃ

Rok akademicki / Academic year:

DZIEKAN WYDZIAŁU ARCHITEKTURY PK
DEAN OF FACULTY OF ARCHITECTURE CUT

Przedkładam inżynierską pracę dyplomową. Zwracam się z uprzejmą prośbą o dopuszczenie mnie do egzaminu dyplomowego.

I hereby submit the engineering diploma thesis. I'm kindly asking for admission to a diploma exam.

Promotor / Promoter:

Promotor drugi/pomocniczy / Second/Co-promoter: ¹

Jednostka dyplomująca / diploma unit:

Tytuł pracy dyplomowej / Thesis title:

.....

.....

Kraków, dnia (on)

Miejscowość, data
City, data

Podpis studenta
Student's signature

Konsultacje specjalistyczne (Specialist's consultations)

Potwierdzam zaliczenie konsultacji specjalistycznych.

I hereby confirm completion of the specialist's consultations

.....
podpis / signature

Promotor (Promoter):

Potwierdzam przyjęcie i całkowite ukończenie pracy dyplomowej.

I hereby confirm admission and completion of the thesis.

.....
podpis / signature

Wnoszę o przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w trybie otwartym.

.....
podpis / signature
(dyplomanta lub promotora)

¹ Na podstawie zapisów § 27 ust. 3 i 4 Regulaminu Studiów oraz zgody Dziekana (Dean's consent must be obtained).



Dyplomant / Graduate student:

Nr albumu / ID Number:

Stopień studiów / Degree:

Tytuł w języku polskim

Title in English

Promotor / *Promoter*:

Promotor pomocniczy / *Co-promoter*:

Jednostka dyplomująca / *diploma unit*:

Kierunek / *Study Programme*:

Rok akademicki / *Academic year*: